

ZAMAWIAJĄCY:

Human Partner Sp. z o.o.

ul. Sokolnicza 5/38

53-679 Wrocław

NIP: 886-292-12-45

ZAPYTANIE OFERTOWE

NR 01/2022

Wrocław, dnia 21.04.2022 r.

Spis treści

1. Informacje wstępne
2. Tryb i zastrzeżenia udzielenia zamówienia
3. Opis przedmiotu zamówienia
4. Wymagania wobec oferentów - obowiązkowe
5. Termin wykonania zamówienia
6. Termin złożenia oferty
7. Opis sposobu obliczenia ceny
8. Załączniki do zapytania

I. INFORMACJE WSTĘPNE

Zapytanie ofertowe dotyczące wykonania usług: kod CPV 80000000-4 (usługi edukacyjne i szkoleniowe); 72000000-5 (usługi informatyczne) w projekcie „Aktywna Kobieta” w ramach konkursu Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej pod nazwą: „Stabilna praca- silna rodzina” w oparciu o artykuł 6 Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2021 r., poz. 1100 ze zm.), realizowanego przez Powiatowy Urząd Pracy we Wrocławiu wraz z Dolnośląską Izbą Gospodarczą oraz firmą Human Partner Sp. z o. o.

Human Partner Sp. z o.o., ul. Sokolnicza 5/38 we Wrocławiu, w związku z realizacją w/w projektu zaprasza do składania ofert **na usługi opisane w pkt. III niniejszego zapytania.**

II. TRYB I ZASTRZEŻENIA UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

- A. Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r.(Dz.U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.). Prawo zamówień publicznych – Zamawiający nie jest zobligowany do stosowania w/w ustawy.
- B. Human Partner Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo do wyboru Oferentów zgodnie z podanymi kryteriami, z którymi będą prowadzone ewentualne negocjacje.
- C. Human Partner Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo do odwołania lub zamknięcia procesu wyboru Wykonawcy i odstąpienia od negocjacji bez podania przyczyn. Z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
- D. Oferta złożona w odpowiedzi na Zapytanie będzie podstawą do dalszych negocjacji dotyczących szczegółów techniczno-organizacyjnych, jak też zaoferowanych warunków handlowych. Ewentualne negocjacje odbędą się drogą elektroniczną, telefoniczną lub w siedzibie Zamawiającego.
- E. Odpowiadając na niniejsze Zapytanie, Oferent akceptuje wszystkie proponowane przez Zamawiającego warunki w nim zawarte.
- F. Odpowiadając na Zapytanie, w przypadku wyboru Oferenta, zobowiązuje się on do zawarcia Umowy z Zamawiającym w terminie do 14 dni od dnia wyboru Wykonawcy przez Zamawiającego.
- G. Zamawiający zakłada, że wszystkie informacje udzielone przez Oferentów są prawdziwe. W przypadku odkrycia rozbieżności udzielonych informacji w stosunku do stanu faktycznego, Zamawiający zastrzega sobie prawo do Wykluczenia Oferenta z postępowania.
- H. Termin obowiązywania oferty nie może być krótszy niż do XII.2022 r.
- I. Zamawiający zastrzega sobie prawo do powierzenia usług objętych zapytaniem kilku Oferentom lub powierzenia świadczenia tylko części usług Oferentom, lub nie powierzania świadczenia usług żadnemu z Oferentów.
- J. Na każdym etapie postępowania Zamawiający zastrzega sobie prawo do poproszenia Oferentów o udzielenia wyjaśnień dla wybranych elementów oferty.
- K. Zamawiający może odstąpić od podpisania umowy, jeżeli cena wybranej oferty przewyższa kwotę, którą dysponuje na sfinansowanie zamówienia lub podjąć negocjacje z wybranym Wykonawcą, a w ostateczności powtórzyć postępowanie.

- L. Oferent do czasu złożenia oferty ma prawo zadawać pytania wyjaśniające do Zamawiającego za pośrednictwem e-mail: k.kowalska@humanpartner.pl, lub pod tel. 697316309.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie szkoleń w formule rapid e-learningu dla pracodawców, tj. opracowanie szkoleń w modelu tzw. rapid e-learningu – krótkich form edukacyjnych w standardzie SCORM.

Rapid e-learning opiera się na elastycznych modułach szkoleniowych przeprowadzanych przy użyciu specjalistycznych narzędzi technologicznych, takich jak Adobe Captivate, lub Articulate Storyline.

Tematyka szkoleń on-line dla pracodawców będzie następująca:

1. Nowoczesna rekrutacja i selekcja pracowników.
 2. Jak przeprowadzić proces wdrożenia nowego pracownika za pomocą narzędzi cyfrowych?
 3. Jak podtrzymać kulturę organizacyjną, kiedy pracujemy zdalnie w firmie?
 4. DNA motywacyjne w czasie pracy zdalnej? Dobre praktyki wspierania kobiet-pracowników.
 5. Zarządzanie zespołem rozproszonym, pracującym w modelu hybrydowym (mieszanym).
 6. Prawo pracy w nowej rzeczywistości (Czas pracy przy pracy zdalnej. Zasady ponoszenia kosztów związanych z wykonywaniem pracy zdalnej. Wypadki przy pracy zdalnej).
 7. Zarządzanie talentami. Jak budować efektywne ścieżki kariery dla kobiet powracających na rynek pracy?
 8. Kompetencje cyfrowe pracodawców (jak firmy radzą sobie z informowaniem kandydatów o procedurach pandemicznych. Ocena firmy w Internecie jako pracodawcy – dlaczego ma tak duże znaczenie. Co pracodawca może proaktywnie zrobić, aby zadbać o swój wizerunek).
 9. Przeciwdziałanie stresowi i wypaleniu zawodowemu w miejscu pracy w okresie pandemicznym.
 10. Zarządzanie zmianą w firmie. Jak przygotować się do ciągłych zmian w czasach dużej niepewności?
- Zadanie będzie obejmowało m.in. zaprojektowanie, wykonanie i testy specjalnych animacji w wybranym programie na podstawie opracowanych merytorycznie materiałów/wytocznych.
 - Każdy moduł będzie składał się z ok. 25-30 ekranów – tak by każda pigułka wiedzy trwała nie dłużej niż 60 minut.
 - Ekran będą zawierały, min.: elementy graficzne animacji, ćwiczenia, testy, głos lektora.
 - Na końcu każdego modułu zawarty będzie test sprawdzający wiedzę dla użytkowników. Pozwoli to zweryfikować, na ile nastąpił przyrost wiedzy na danym szkoleniu.
 - Na końcu każdej pigułki wiedzy generowany będzie certyfikat potwierdzający ukończenie zajęć on-line.

IV. WYMAGANIA WOBEC OFERENTÓW - obowiązkowe

Wymagania dotyczące podmiotu realizującego usługę:

W postępowaniu o udzielenie zamówienia mogą startować Oferenci posiadający zdolności organizacyjne pozwalające na zrealizowanie zamówienia. Spełnienie tego kryterium zostanie spełnione jeśli Oferent zapewni do realizacji zamówienia min. jedną osobę posiadającą doświadczenie jako Instructional Designer, eLearning Developer (pracującą w programach Articulate 360, Storyline, Rise, Adobe Captivate) oraz eLearning Storyboard Specialist – dołączając jej CV do oferty.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Planowany termin realizacji zamówienia to II - IV kwartał 2022. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany w/w terminów.

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą oraz przekazywania dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Oferentami.

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. Zamawiający porozumiewania się z Wykonawcą w formie pisemnej lub telefonicznej. Pisma można wysłać pocztą lub składać osobiście na adres: ul. Sokolnicza 5/38, 53-679 Wrocław.
3. Osobą uprawnioną do kontaktowania się w imieniu Zamawiającego jest Kamila Kowalska – k.kowalska@humanpartner.pl, tel. 697 316 309

VI. TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

Termin złożenia oferty mija **28/04/2022** roku godz. 14:00. Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę i nie będą zwracane. Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oferta powinna być opracowana wg wzoru *załącznika nr 1* do niniejszego Zapytania Ofertowego.
3. Dla potwierdzenia spełnienia wymagań stawianych przez Zamawiającego, Oferent przedstawi kwalifikacje i doświadczenie zawodowe w załączonym CV
4. Oferent powinien złożyć ofertę w formie elektronicznej w formie pliku PDF na adresy e-mail: k.kowalska@humanpartner.pl lub w formie papierowej na adres biura: : ul. Sokolnicza 5/38, 53-679 Wrocław (liczy się data i godzina dostarczenia do biura Zamawiającego). Obie formy dostarczenia oferty powinny się odbyć za potwierdzeniem odbioru oferty przez Zamawiającego.

Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający pisemnie poinformuje o tym Oferenta.
2. Umowa zostanie zawarta w terminie do 14 dni od zakończenia postępowania.

3. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Oferenta.

VII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy podać jednostkowo (za każdy temat) i całościowo, uwzględniając zakres zamówienia oraz wszystkie koszty związane z jego realizacją, zgodnie z wymaganiami określonymi w Zapytaniu Ofertowym.
2. Ceny powinny być wyrażone w złotych polskich (PLN), z dokładnością dwóch miejsc po przecinku. W złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Oferentem.
3. Cenę za wykonanie zamówienia należy przedstawić w „Formularzu Ofertowym” stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania Ofertowego.
4. Oferent nie może zmienić cen po złożeniu oferty.
5. Zamawiający jest związany umową o dofinansowanie projektu z Powiatowym Urzędem Pracy we Wrocławiu. W związku z tym, cena wykonania zamówienia powinna uwzględniać przekazanie praw autorskich tj.: Przekazanie pełni autorskich praw majątkowych do wszystkich utworów zrealizowanych i/lub uzyskanych w ramach realizacji zamówienia. Przeniesienie autorskich praw majątkowych nastąpi na następujących polach eksploatacji:
 - 1) rozpowszechnianie, utrwalanie i zwielokrotnianie utworów w całości lub części w wersji papierowej, elektronicznej i zapisu magnetycznego (w tym wprowadzanie do pamięci komputera lub innego urządzenia);
 - 2) wytwarzanie egzemplarzy utworów jakąkolwiek techniką, w tym drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, mechanicznego, optycznego, elektronicznego lub innego, techniką analogową lub cyfrową, w dowolnym systemie lub formacie; na wszelkich nośnikach, w tym: nośnikach audio lub video, nośnikach papierowych lub podobnych, światłoczułych, magnetycznych, optycznych, dyskach, kościach pamięci, nośnikach komputerowych i innych nośnikach zapisów i pamięci;
 - 3) tłumaczenie, przystosowanie, zmiana układu lub jakakolwiek inna zmiana w utworze;
 - 4) publiczne wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie, a także publiczne udostępnianie utworu w całości lub w części (w tym poszczególnych elementów składających się na utwór) w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, a zwłaszcza w sieciach informatycznych, w tym zwłaszcza w Internecie, w ramach dowolnych usług telekomunikacyjnych;
 - 5) publikowanie poszczególnych elementów graficznych składających się na utwór w formie publikacji papierowej, folderów reklamowych, plakatów, ulotek i innych o podobnym charakterze;
 - 6) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy utworu;
 - 7) w stosunku do utworów stanowiących program komputerowy:
 - a) trwałego lub czasowego zwielokrotnienia programu komputerowego w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, bez odrębnej zgody Wykonawcy,
 - b) tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian

w programie komputerowym, z zachowaniem praw osoby, która tych zmian dokonała,
c) rozpowszechniania, w tym użyczenia lub najmu, programu komputerowego lub jego kopii.

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

Zamawiający zastosuje następujące KRYTERIUM:
całkowita cena oferty – 100%

Jeśli min. dwóch Oferentów przedstawi taką samą cenę lub cena będzie budziła wątpliwości Zamawiającego (np. rażąco niska) Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia II etapu wyboru ofert, który polegać będzie na przygotowaniu przez Oferentów próbki szkoleń e-learningowych (bezpłatnie). Punkty przyznawane będą w skali 0-10 za następujące kryteria:

- mierzalność szczegółowych celów kursu (możliwość obserwacji i pomiaru efektów kształcenia),
- powiązanie szczegółowych celów kursu z efektami kształcenia przedmiotowego,
- możliwość (poprzez szczegółowe cele kursu) łączenia wiedzy teoretycznej z praktycznymi umiejętnościami,
- adekwatność i kompletność treści kursu w stosunku do jego celów,
- poprawne przygotowanie materiałów pod względem merytorycznym (np. użyte terminy stosowane są konsekwentnie, a symbole i skróty wyjaśnione),
- ogólne cele kursu sformułowane w języku zrozumiałym dla grupy docelowej.

O ostatecznym wyborze Oferenta decydować będzie uzyskana przez Oferenta liczba punktów przyznanych przez osoby oceniające.

VIII. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA

1. Formularz oferty

Załącznik nr 1
FORMULARZ OFERTY

....., miejscowość dnia
(pieczętka nagłówkowa Oferenta)

Dla firmy Human Partner Sp. z o.o.

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia 21.04.2022 r.

.....
(nazwa i adres Oferenta)

Numer telefonu.....

Adres e-mail.....

NIP

1. Oświadczam, że posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

2. Oferuję następującą cenę

Cena jednostkowa netto	Cena całkowita netto	Całkowity VAT	Cena całkowita brutto

4. Oświadczam, że usługi świadczone przeze mnie spełniają wszystkie wymagania przedstawione w zapytaniu ofertowym.

5. Oświadczam że realizacja usług będzie prowadzona zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym.

6. Dane osoby upoważnionej do kontaktu ze strony Oferenta:

Imię i nazwisko

Stanowisko

Numer telefonu

Adres e-mail

.....
(pieczętka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Oferenta)